

ZAKLÁDACÍ LISTINA
NADAČNÍHO FONDU HRAJEME O ŽIVOT

I.

Zakladatel nadačního fondu

PaedDr. František Zborník, narozený 27.12.1950, trvalým pobytem a bydlištěm Dolní 73, 470 01 Česká Lípa, Lada, jako zakladatel (dále také jen zakladatel) touto zakládací listinou podle ustanovení § 395a násl.

zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „zákon“) zakládá tento nadační fond.

II.

Název nadačního fondu

Název nadačního fondu je: Nadační fond Hrajeme o život.

III.

Sídlo nadačního fondu

Sídlo nadačního fondu je: Dolní 73, 470 01 Česká Lípa.

IV.

Účel nadačního fondu

Nadační fond se zakládá za účelem dosahování veřejně prospěšných dlouhotrvajících cílů, zejména ke zlepšování a rozvoji kvality života jednotlivce i společnosti jako takové. V této souvislosti a za tímto společensky užitečným účelem nadační fond uskutečňuje zejména činnost směřující k poskytnutí finančních

a materiální příspěvků a jiné podpory nezaopatřeným osobám, které jsou nemocné onkologicky či jinou závažnou chorobou, a které nemají finanční prostředky na léčbu nemoci, či takovou formu léčby nemoci zdravotní pojišťovna nehradí nebo se tyto osoby dostaly vlivem takové nemoci do finanční tísně.

V.

Podmínky a způsob poskytování nadačního příspěvku

1. Fond může poskytovat nadační příspěvky pouze v souladu s účelem fondu podle čl. IV a za splnění níže uvedených podmínek.
2. Nadační příspěvky se zpravidla poskytují ve formě peněžitého plnění. Je-li to však vhodnější vzhledem k účelu, ke kterému má být nadační příspěvek použit, může být nadační příspěvek poskytnut ve formě jiného plnění.
3. Nadační příspěvky mohou mít charakter jak plnění jednorázového, tak opětovného.
4. Nadační příspěvek může být poskytnut fyzickým osobám, jejichž status je v souladu s účelem nadačního fondu a který nadační fond v souladu se zřizovací listinou podporuje, pokud o poskytnutí nadačního příspěvku nadační fond požádají prostřednictvím písemné žádosti ve formě stanovené nadačním fondem, jakož i fyzickým osobám v rámci vlastních aktivit nebo projektů fondu. V mimořádných případech může správní rada rozhodovat o poskytnutí nadačního příspěvku i bez podání žádosti.
5. Na poskytnutí nadačního příspěvku nadačním fondem není právní nárok.
6. Další podmínky a způsob poskytování nadačního příspěvku a ostatní náležitosti stanoví statut nadace.

VI.

Rozhodování o poskytnutí nadačního příspěvku

1. O poskytnutí nadačního příspěvku rozhoduje správní rada nadačního fondu na základě písemné žádosti, po zhodnocení a zvážení všech skutečností a okolností, které považuje za podstatné a odborném vyjádření poradního sboru nadačního fondu.
2. Žádosti o individuální nadační příspěvek budou posuzovány jak z hlediska jejich naléhavosti a potřebnosti, tak z hlediska jejich souladu s posláním fondu. Správní rada může žadatele požádat o doplnění žádosti o další údaje a stanovit mu k tomu přiměřenou lhůtu. Nedoplní-li žadatel žádost ve stanovené lhůtě, hledí se na žádost, jako by nebyla podána.
3. V žádosti je žadatel povinen uvést svoji identifikaci, bližší charakteristiku účelu, pro který o pod-

poru žádá, označit a doložit rozhodné skutečnosti, kterými žadatel osvědčí svoji zdravotní a sociální situaci, a tam kde je to vhodné a možné, také předpokládanou výši nákladů a požadovanou formu a výši příspěvku.

4. O poskytnutí příspěvku od nadačního fondu rozhoduje správní rada do dvou měsíců ode dne doručení žádosti nebo jejího doplnění. Rozhodnutí správní rady obsahuje:
 - a) označení příjemce, který má být nadačním fondem podpořen,
 - b) formu podpory, účel, podmínky a způsob užití poskytnuté podpory v souladu se zakladatelskou listinou,
 - c) výši poskytnutého příspěvku.

5. Osoba, které byl nadační příspěvek nadačním fondem poskytnut, je povinna nadační příspěvek použít v souladu s účelem a s podmínkami stanovenými v zakladatelské listině, statutu a žádosti příjemce, popřípadě v rozhodnutí správní rady o udělení příspěvku a na požádání nadačního fondu prokázat a doložit, jakým způsobem a k jakému účelu byl užit. Osoba, které byl poskytnut nadační příspěvek, je povinna jej použít v souladu s podmínkami stanovenými nadačním fondem, jinak je povinna nadační příspěvek vrátit ve lhůtě stanovené fondem.

VII.

Údaj o výši vkladu

PaedDr.František Zborník jako zakladatel vkládá do nadačního fondu peněžitý předmět vkladu ve výši 600.000Kč (slovy: šestset tisíc korun českých).

VIII.

Správce vkladu

Správce vkladu je do vzniku nadačního fondu jeho zakladatel PaedDr. František Zborník. Správce převede vklad na nadační fond do 30 dnů po jeho vzniku.

IX.

Správní rada

1. Správní rada nadačního fondu je jeho statutárním orgánem, spravuje majetek nadačního fondu, řídí jeho činnost a rozhoduje o všech záležitostech nadačního fondu.
2. Správní rada má 5 členů.
3. Prvními členy správní rady jsou jmenováni:

PaedDr. František Zborník, nar. 27.12.1950, bydlištěm Dolní 73, 470 01 Česká Lípa, Lada, jako předseda správní rady nadačního fondu,

Ing. Martin Volný, nar.12. 3. 1967, bydlištěm B. Němcové 1512, 356 01 Sokolov, jako místopředseda správní rady nadačního fondu,

RNDr. Bohumír Štědroň, CSc., nar. 11.04.1948,bydlištěm Radčina 562, 161 00 Praha 6,jako člen správní rady nadačního fondu,

Anna Ratajská, nar. 3. 5. 1958,bydlištěm Kfely 91, 357 31, Horní Slavkov,jako člen správní rady nadačního fondu,

Mgr. Václav Kůs, nar. 13.11.1976, bydlištěm Zvoncovitá 1973, 155 00 Praha 5,jako člen správní rady nadačního fondu.
4. Za nadační fond jedná předseda správní rady, a to ve všech věcech samostatně. Podepisování za nadační fond se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu nadačního fondu připojí svůj podpis předseda správní rady.
5. V případě, že předseda není dlouhodobě (6 měsíců) schopen vykonávat svoji funkci, jednají po dobu, kdy budou trvat překážky ve výkonu funkce na straně předsedy, za nadační fond místopředseda správní rady spolu se členem správní rady, a to ve všech věcech společně. Podepisování za nadační fond v takovém případě se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu nadačního fondu připojí svůj podpis místopředseda správní rady spolu se členem správní rady.
6. Funkční období členů správní rady včetně členů první správní rady je pětileté a stanoví se pro všechny členy ve stejné délce, kromě PaedDr. Františka Zborníka, nar. 27.12.1950, bydlištěm Dolní 73, 470 01 Česká Lípa, který je do funkce jmenován do doby zániku či zrušení nadačního fondu. Opětovné zvolení za člena správní rady je možné.
6. Členy správní rady volí a odvolává správní rada na návrh zakladatele nebo na návrh dozorčí rady se

souhlasem zakladatele a v případě, že zakladatel není dlouhodobě (6 měsíců) schopen vydat souhlas, nahrazuje souhlas zakladatele svým rozhodnutím dozorčí rada. První členové správní rady jsou jmenováni zakladatelem.

7. Členové správní rady volí kromě první správní rady ze svého středu předsedu a místopředsedu.

8. Jednání správní rady se koná podle potřeby, nejméně však jednou za šest kalendářních měsíců. Jednání správní rady svolává a řídí její předseda. Mimořádné jednání správní rady svolává a řídí její předseda na základě písemné žádosti dozorčí rady. V případě, že předseda není dlouhodobě (6 měsíců) schopen vykonávat svoji funkci, svolá a řídí jednání správní rady její místopředseda.

9. K rozhodnutí správní rady je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech jejích členů. Při rozhodování je hlasovací právo členů správní rady rovné. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.

10. Správní rada může přijímat rozhodnutí i mimo své jednání, a to s využitím elektronických nebo jiných technických prostředků umožňujících zachycení jeho obsahu a určení jednající osoby. Na nejbližším zasedání správní rady musí být usnesení schválené per rollam zapsáno do zápisu z jednání. Usnesení schválené per rollam se může stát na návrh člena správní rady předmětem nového projednání na nejbližším zasedání správní rady s výjimkou rozhodnutí, kterými byly založeny, resp. založeny právními úkony na jejich základě učiněnými, práva a povinnosti třetích osob.

11. Do působnosti správní rady zejména náleží:

a) vydat statut a rozhodovat o jeho změnách v souladu s právními předpisy a touto zakladatelskou listinou,

b) schvalovat rozpočet a jeho změny,

c) schvalovat roční účetní závěrku a výroční zprávu o činnosti a hospodaření,

d) rozhodovat o přijetí vkladů, nadačních darů a poskytování nadačních příspěvků oprávněným subjektům,

e) schvalovat realizaci projektů nadačního fondu,

f) rozhodovat o spolupráci nebo účasti na společných projektech připravovaných jinými nadačními fondy či nadacemi,

g) na základě doporučení poradního sboru a po souhlasu zakladatele rozhoduje o změně, specifikaci, upřesnění podmínek poskytování nadačních příspěvků oproti podmínkám stanoveným v zakladatelské listině a statutu,

h) stanovit výši případné odměny za výkon funkce člena správní rady, člena dozorčí rady, člena poradního sboru po předchozím souhlasu zakladatele,

i) po vyjádření dozorčí rady a souhlasu zakladatele rozhodovat o sloučení s jiným nadačním fondem nebo nadací,

j) požádat o provedení konkrétních kontrolních šetření dozorčí radu.

12. Správní rada má povinnost s dostatečným předstihem informovat dozorčí radu o jednání správní rady.

13. Členům správní rady nepřislouží za jejich činnost ve správní radě odměna.

X.

Dozorčí rada

1. Dozorčí rada nadačního fondu je kontrolním orgánem nadačního fondu.

2. Dozorčí rada má tři členy.

3. Prvními členy dozorčí rady jsou jmenováni:

Eva Valjentová, nar. 10. 8. 1964, bydlištěm Spartakiádní 1960, 356 01 Sokolov, jako předseda dozorčí rady nadačního fondu,

Ing. Silvie Žáková, nar. 27.4.1964, bydlištěm Jiřího z Poděbrad 666, 47001 Česká Lípa, jako místopředseda dozorčí rady nadačního fondu,

Mgr. Jiří Gottlieber, nar. 31.3.1983, bydlištěm Brněnská 2579 47001 Česká Lípa, jako člen dozorčí rady nadačního fondu,

4. Funkční období členů správní rady včetně členů první dozorčí rady je šestileté a stanoví se pro všechny členy ve stejné délce. Opětovné zvolení za člena dozorčí rady je možné.

5. Členy dozorčí rady volí a odvolává správní rada na návrh zakladatele nebo na návrh dozorčí rady se souhlasem zakladatele a v případě, že zakladatel není dlouhodobě (6 měsíců) schopen vydat souhlas,

nahrazuje souhlas zakladatele svým rozhodnutím dozorčí rada. První členové dozorčí rady jsou jmenováni zakladatelem.

6. Členové dozorčí rady kromě první dozorčí rady volí ze svého středu předsedu a místopředsedu.

7. Jednání dozorčí rady se koná podle potřeby, nejméně však jednou za šest kalendářních měsíců. Jednání dozorčí rady svolává a řídí její předseda. V případě, že předseda není dlouhodobě (6 měsíců) schopen vykonávat svoji funkci, svolá a řídí jednání dozorčí rady její místopředseda.

8. K rozhodnutí dozorčí rady je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech jejích členů. Při rozhodování je hlasovací právo členů dozorčí rady rovné. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.

9. Dozorčí rada je v souvislosti s výkonem své kontrolní činnosti oprávněna především:

- a) kontrolovat plnění podmínek stanovených pro poskytování nadačních příspěvků a účetnictví nadačního fondu a za tímto účelem nahlížet do dokladů týkajících se nadačního fondu,
- b) přezkoumávat roční účetní uzávěrku a výroční zprávu,
- c) dohlížet na to, zda nadační fond vyvíjí činnost v souladu s právními předpisy, statutem fondu a zakladatelskou listinou,
- d) upozorňovat správní radu na zjištěné nedostatky a podávat návrhy na jejich odstranění,
- e) podávat pravidelně nejméně jednou za kalendářní rok zprávu správní radě o výsledcích své kontrolní činnosti,
- f) svolávat mimořádné jednání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy fondu,
- g) účastnit se jednání správní rady, s tím, že členům dozorčí rady musí být uděleno slovo, pokud o to požádají.

10. Členům dozorčí rady nepřísluší za jejich činnost v dozorčí radě odměna.

XI.

Další orgány nadačního fondu

1. Poradní sbor nadačního fondu sdružuje odborníky z různých oborů, kteří svými poradními hlasy, podněty a posudky ovlivňují rozhodování správní rady při poskytování nadačních příspěvků a při realizaci programů nadačního fondu.
2. Členové poradního sboru vykonávají svojí činnost bez nároku na odměnu. Počet členů poradního sboru není omezen.
3. Kandidáta na člena poradního sboru může navrhnout zakladatel, kterýkoliv člen správní rady nebo jiného orgánu nadačního fondu, do funkce je schválen rozhodnutím správní rady.

XII.

Společná ustanovení o orgánech nadačního fondu

Funkce v orgánech nadačního fondu jsou čestné. V individuálních případech může správní rada rozhodnout o přiznání odměn konkrétním členům orgánů nadačního fondu, a to s přihlédnutím k vynaloženému času v souvislosti s výkonem funkce v orgánu nadačního fondu.

XIII.

Jednání zakladatele

V případě, že zakladatel není dlouhodobě (6 měsíců) schopen předložit návrh, vydat souhlas či učinit rozhodnutí dle této zakládací listiny, nahrazuje návrh, souhlas či rozhodnutí zakladatele svými rozhodnutími dozorčí rada.

XIV.

Náklady související se správou fondu

Celkové roční náklady nadačního fondu související se správou nadačního fondu nesmějí převýšit pět % hodnoty majetku nadačního fondu podle jeho stavu k 31. prosinci téhož roku.

XV.

Hospodaření nadačního fondu

Nadační fond může podnikat a investovat pouze tak, aby podnikání bylo pouhým prostředkem dosahování nadačního účelu, a to především pořádáním kulturních, společenských, sportovních a vzdělávacích akcí, veřejných sbírek, loterií, tombol. Je-li k takovéto činnosti zapotřebí získání zvláštního oprávnění, je nadační fond oprávněn takovou činnost provádět až po získání příslušného oprávnění.

XVI.

Výroční zpráva

1. Fond vypracovává výroční zprávu do 30. června následujícího kalendářního roku. Hodnoceným obdobím je uplynulý kalendářní rok.
2. Výroční zpráva obsahuje přehled o veškeré činnosti fondu za hodnocené období a zhodnocení této činnosti v rozsahu stanovené právními předpisy. Výroční zpráva vždy obsahuje:
 - a) Přehled o majetku a o závazcích nadačního fondu.
 - b) U jednotlivých nadačních darů poskytnutých nadačnímu fondu v hodnotě nad 10.000 Kč přehled o osobách, které je poskytly. Pokud dárce požaduje zachování anonymity, musí být jeho anonymita zachována vůči třetím osobám kromě orgánů veřejné moci.
 - c) Přehled o použití majetku fondu.
 - d) Přehled o osobách a účelu, na který byly nadační příspěvky poskytnuty. Pokud byl nadační příspěvek poskytnut fyzické osobě ke zdravotním účelům a tato fyzická osoba požaduje zachování anonymity, musí být její anonymita zachována vůči třetím osobám kromě orgánů veřejné moci.
 - e) Zhodnocení, zda fond při svém hospodaření dodržuje pravidla stanovená pro omezení nákladů souvisejících s jeho správou.
3. Fond uloží do 30 dnů po schválení správní radou výroční zprávu, popřípadě její opravu u rejstříkového soudu.
4. Každý má právo do výročních zpráv nahlížet a činit si z nich opisy a výpisy.

XVII.

Další ustanovení

1. Změna zakládací listiny se připouští. Kromě ustanovení článku IX. bodu 11. písm. g) zakládací listiny může zakládací listinu změnit zakladatel v jakémkoliv rozsahu, a to formou písemného dodatku, který musí mít formu veřejné listiny.
2. Správní rada může po předchozím souhlasném vyjádření dozorčí rady rozhodnout o změně právní formy nadačního fondu na nadaci.

XVIII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato nadační listina je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž jeden si ponechá zakladatel, jeden bude založen v dokumentaci nadačního fondu a jeden bude přiložen k návrhu na zápis nadačního fondu do nadačního rejstříku.
2. Nadační fond je povinen na požádání zpřístupnit tuto zakladatelskou listinu.

V _____ dne _____

PaedDr. František Zborník

